



INFORMATIONEN FÜR AUSSTELLER 13. HVOF-KOLLOQUIUM 2026

29.–30. Oktober 2026, Erding

Die Ausstellung findet während des gesamten Kolloquiums im Foyer/Erdbgeschoss der Stadthalle Erding statt. Wir erwarten ca. 300 internationale Teilnehmer aus der Anwendung, Forschung, Hardware- und Spritzwerkstoffherstellung des Thermischen Spritzens. Das Rahmenprogramm der Veranstaltung (Pausen, Mittagessen, Abendessen, Abschlussbuffet am Freitag) findet direkt im Ausstellungsbereich statt. Damit ist ein reger Kontakt zwischen Besuchern und Ausstellern gewährleistet.

Aufgrund der Gegebenheiten in der Stadthalle Erding sind die Anzahl der Standplätze wie auch die Fläche pro Stand begrenzt!

Ausstellungsfläche	ca. 2 × 2 Meter Einzelstand, ca. 2 × 4 Meter Doppelstand; Vitrinen, Halterungen, Schaukästen usw. sind vom Aussteller selbst beizustellen.
Standdesign	Alle Stände werden mit weiß beschichteten Wandelementen montiert. Die Höhe der Elemente beträgt ca. 2,20 m. Die Rückwand aller Stände ist ca. 2 m breit und besteht aus 2 Wandelementen. Bei mehreren nebeneinander liegenden Ständen ist zwischen den Ständen eine Trennwand mit einer Breite von 0,5 m montiert. An den Außenseiten ist aus Gründen der Stabilität jeweils eine 1 m breite Trennwand montiert.
Poster	An der Rückwand der Ausstellungsfläche steht Ihnen eine Fläche von ca. 2 m Breite für Poster oder Plakate zur Verfügung. Eine Beleuchtung (LED-Flächenleuchten) für die Rückwand ist verfügbar. Alle Poster und Exponate müssen zerstörungsfrei angebracht werden.
Anlieferung, Auf-/Abbau	Anlieferung und Aufbau von Exponaten müssen am Vortag der Veranstaltung , Mittwoch, 28.10.2026, von 12.00 bis 18.00 Uhr erfolgen. Abbau am Freitag nach der Veranstaltung.
Standausstattung	Tische und Stühle für den Stand können von der Stadthalle Erding zur Verfügung gestellt werden. 220 V-Stromanschlüsse sind vorhanden, Mehrfachsteckdosen etc. sind vom Aussteller beizustellen. Für die Buchung von zusätzlichem Messemobiliar erhalten Sie separate Informationen.
Standpersonal	In der Standgebühr für einen Einzelstand ist eine Person für die Standbetreuung enthalten, für einen Doppelstand 2 Personen . Für zusätzliches Standpersonal (maximal 2 weitere Personen pro Stand) werden 210,- Euro * pro Person berechnet. In den Gebühren ist die Verpflegung während beider Tage enthalten. Die Anmeldung des Standpersonals erfolgt formlos über die GTS-Geschäftsstelle, siehe Kontakt. Bitte geben Sie die Namen aller Personen an. Bitte beachten Sie: Das Standpersonal ist nicht zur Teilnahme am Vortragsprogramm berechtigt. Für das Vortragsprogramm ist die normale Teilnahmegebühr zu entrichten. Bitte nutzen Sie in diesem Fall die Online-Anmeldung: ► hvof.gts-ev.de
Standgebühr	Einzelstand: 1.600,- Euro (zuzüglich Mehrwertsteuer *) Doppelstand: 2.600,- Euro (zuzüglich Mehrwertsteuer *) * Alle Preise zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Eine Mehrwertsteuer freie Rechnung in EU-Länder (außer Deutschland) kann nur gestellt werden, wenn uns eine Umsatzsteuer-ID (VATIN) zum Zeitpunkt der Rechnungsstellung vorliegt.
Kontakt, Info, Anmeldung	Gemeinschaft Thermisches Spritzen e.V. c/o Linde GmbH Carl-von-Linde-Str. 25 85716 Unterschleissheim, GERMANY Telefon (GTS-Geschäftsstelle): 8.00–12.30 Uhr: +49 176 846 492 52 ab 12.30 Uhr: +49 89 31001-5203 E-Mail: hvof.gts-ev.de



INFORMATION FOR EXHIBITORS

13th HVOF Colloquium 2026

29–30 October 2026, Erding, Germany

The exhibition will take place in the foyer (ground floor) of the Civic Hall (Stadthalle) in Erding during the entire colloquium. We are expecting around 300 international participants active in the field of thermal spray applications, research, hardware and materials. The conference lunch, dinner, breaks and closing buffet on Friday will take place directly in the exhibition area, and therefore provide the ideal setting for technical exchanges between visitors and exhibitors.

Due to the size and facilities of the Civic Hall (Stadthalle) in Erding, the number of booths and space per booth is limited!

Booth space:	Approx. 2 × 2 metres single booth, approx. 2 × 4 metres double booth; showcases, brackets, etc. to be supplied by exhibitor.	
Booth design:	All booths consist of 2.2-m-high white wall elements. The back wall of all booths is approx. 2 m wide and is made up of 2 wall elements. Booths located next to each other are separated by a dividing wall with a width of 0.5 m. For stabilizing purposes, a 1-m-wide dividing wall is mounted on the outside.	
Posters:	On the back wall of the booth there is an area of approx. 2 m width for posters, displays, etc. Lighting (LED area lights) is available for the back wall. All posters and exhibits must be mounted in a non-destructive manner.	
Assembly / disassembly:	Delivery and set-up of exhibits must take place on the day before the event , Wednesday, 28 October 2026 between 12.00 midday and 6.00 p.m. Disassembly on Friday after the colloquium.	
Booth furnishings / equipment:	Tables and chairs can be provided by Stadthalle Erding if required. 220-V power supply connections are available; exhibitors need to provide their own multi-socket power strips. For booking additional exhibition furniture you will receive separate information.	
Booth staff:	<p>The booth fee for a single booth includes one person to staff the booth; for a double booth, it includes two persons.</p> <p>For additional booth staff (up to two further people per booth), a fee of 210 euros * per person will be charged.</p> <p>The fees include catering for both days. Registration of booth staff can be done informally via the GTS Head Office, see contact. Please provide the names of all persons.</p> <p>Please note: Booth staff are not entitled to attend the conference program. The standard participation fee must be paid for the conference program. Please use the online registration form at: ► hvof.gts-ev.de</p>	
Booth fee:	Single booth:	1,600 euros (plus VAT only in Germany *)
	Double booth:	2,600 euros (plus VAT only in Germany *)
	* All prices quoted are before tax (VAT). An invoice without VAT can only be issued in EU countries (except Germany) if you send us your VATIN before we write the invoice.	
Contact, Info, Registration	Gemeinschaft Thermisches Spritzen e.V. c/o Linde GmbH Carl-von-Linde-Str. 25 85716 Unterschleissheim, GERMANY	Phone (GTS Head Office): 8.00 am–12.30 pm: +49 176 846 492 52 From 12.30 pm: +49 89 31001-5203 E-mail: hvof.gts-ev.de